

Checkliste zur „Bedarfsanalyse“ für Ihrer Trainingsmaßnahme

Die folgenden Fragen helfen Ihnen bei der Planung Ihrer Trainingsmaßnahme – gerne besprechen wir die Details persönlich mit Ihnen und beantworten Ihre Fragen.

1. Anlass und Bedarf	<ul style="list-style-type: none"> • Weshalb soll dieses Training durchgeführt werden? (Beweggründe, konkreter Anlass) • Welche Erwartungen haben Sie/Ihr Unternehmen an das Training und den Trainer? • Was wurde zu diesem Thema bereits gemacht? Was waren Erfolgs- und was waren Misserfolgskriterien? • Wo „drückt“ der Schuh am meisten, d.h. welche Zusammenhänge beeinflussen das aktuelle Problem?
2. Zielsetzung und – definition	<ul style="list-style-type: none"> • Welche Ziele verfolgen Sie/Ihr Unternehmen mit dem Training? Was soll konkret erreicht werden?
3. Mitarbeiter und Zielgruppe	<ul style="list-style-type: none"> • Welche Mitarbeiter sollen kurz-/mittel- und langfristig trainiert werden? (Position, Abteilung etc.) • Um wie viele Mitarbeiter handelt es sich? • Welche Vorkenntnisse haben sie? Ausbildung? • Wie und nach welchen Kriterien soll die Gruppenzusammensetzung erfolgen? (nach Alter, Aufgabenbereiche, mit oder ohne Führungskräfte,..... bewusst gemischt) – und inwieweit kann/soll ich als Trainer beratend beiseite stehen?
4. Nachhaltigkeit und Umsetzung	<ul style="list-style-type: none"> • Welche Erfahrungen hatten Sie/Ihr Unternehmen mit der Umsetzung von Trainingsmaßnahmen bislang? • Wie wollen Sie im Unternehmen die Umsetzung in der Praxis sichern? • Inwieweit werden die Führungskräfte an der Maßnahme beteiligt oder in die Maßnahme mit einbezogen?
5. Vorbereitende Gedanken	<ul style="list-style-type: none"> • Wie wird die Trainingsmaßnahme kommuniziert? – • Inwieweit kann/soll ich Sie als Trainerin unterstützen?
6. Stimmungslage	<ul style="list-style-type: none"> • Welche Widerstände gibt es eventuell (in Bezug auf das Trainingsthema) • Welche Tabus/Tabuthemen gibt es?
7. Laufende und bisherige Trainings	<ul style="list-style-type: none"> • Haben ähnliche Trainings bisher stattgefunden? • Wie waren die Erfahrungen?
8. Wann/welcher Zeitrahmen?	<ul style="list-style-type: none"> • An welchen Trainingsumfang denken Sie? • Welche günstigen Trainingstage/-zeiten gibt es?